



East Portland Action Plan

2018 برنامج المنح

طلبات المشاريع من الممكن أن تكون بين 500 إلى 106 ألف دولار أمريكي

(106 ألف دولار هو كل المبلغ المتوفر)

والآن نحن نريد أن نستقبل مشاريعكم!

آخر تاريخ لتقديم الطلبات: الأربعاء، 8 تشرين الثاني، الساعة 5:00 م

الهدف من برنامج المنح من خطة العمل في شرق بورتلاند هو الحرص على إمكانية الحياة ومنع النزوح من شرق بورتلاند عن طريق تمويل مشاريع ذات طابع إيجابي وتأخذ الاستراتيجيات المذكورة في خطة عمل شرق بورتلاند. خطة العمل متوفرة باللغة الإنكليزية والإسبانية والروسية على الموقع التالي: www.eastportlandactionplan.org

المستند الذي يحتوي خطة العمل تم عمله من قبل المجتمع ومن أجله للغايات التالية:

- تحسين جودة الحياة للقاطنين في شرق بورتلاند.
- رعاية صلات قوية بين أفراد المجتمع.
- تحسين قيمة وأهمية المنطقة إقليمياً.
- تحسين المساواة ومنع النزوح.

خطة العمل في شرق بورتلاند يجب أن تملك طلبات المنح التالي:

- أن تعالج استراتيجية واحدة أو بند من خطة العمل في شرق بورتلاند www.eastportlandactionplan.org استراتيجيات خطة العمل تكون مسبوقه بحرف متبوع برقم واحد (A.1) والبند في الخطة يكون مسبوق بحرف متبوع برقمين (A.1.1)
- أن تقوم بالعمل ضمن حدود شرق بورتلاند من أجل ومع الناس القاطنين هناك (أنظر إلى الخريطة في الصفحة رقم 14 من حزمة تقديم الطلبات).

لايوجد أي حد مالي على الطلبات ما عدا مجموع الأموال المتوفرة. أكبر مشروع تم تمويله سابقاً ضمن هذه الخطة كان 13 ألف دولار أمريكي.

يمكن للأفراد أو منظمات المجتمع المدني الغير مسجلين رسمياً ومن دون حالة (501(c)3) أو أي عمل مسجل ضمن المدينة أو الولاية لديه تأمين المسؤولية الإتصال مع مدير المنح من أجل الاستفسار حول اقتراحات تخص الرعاية المالية.

يتم تمويل خطة العمل في شرق بورتلاند من قبل مدينة بورتلاند.

الموعد النهائي لتقديم الطلبات:

الأربعاء، 8 تشرين الثاني، الساعة 5:00 م

الطلبات التي سيتم استلامها بعد الموعد النهائي لن يتم قبولها.

يمكن تقديم الطلبات بأي لغة عبر البريد الإلكتروني أو شخصياً أو عبر البريد:

أو cameron.whitten@portlandoregon.gov

خطة العمل في شرق بورتلاند

Ave., Portland, OR 97220 1017 NE 117th

(117 بين Halsey و Glisan تحت برج المياه)

عملية إعطاء المنح:

يتم إعطاء المنح عبر عملية تنافسية. يتم النظر ومراجعة الطلبات من قبل لجنة من المجتمع الموجود ضمن نطاق خطة العمل في شرق بورتلاند الذين لا يسعون لتقديم طلبات للتمويل. يتم إعطاء علامة لكل طلب تم تقديمه عن طريق مقارنته مع البنود في "سرد الطلب" والذي ستتم مناقشته في الصفحات 7 و8 من هذه الحزمة. هذه الأسئلة تقدم طريقة ثابتة لإعطاء علامات للطلبات والمشاريع ومنح الأموال. يتم تحديد العدد الأكبر لمجموع العلامات المتوفرة لكل سؤال بعد كل بند. تقوم لجنة خطة العمل في شرق بورتلاند بالاجتماع عند قدوم الموعد النهائي لتقديم الطلبات لمناقشة العلامات لكل مشروع وتقييم المشاريع ككل. ستقوم اللجنة بتقديم التوصيات النهائية والتي سيتم تقديمها في الاجتماع النهائي لخطة العمل في شرق بورتلاند من أجل الموافقة على الطلبات. ومن ثم يتم طلب الموافقة على التوصيات النهائية من قبل مجلس مدينة بورتلاند قبل أن يتم منح أو تقديم الأموال.

لا يمكن استخدام الأموال من أجل الأمور التالي:

1. أي نفقات متعلقة بتحضير الطلبات.
2. أي خدمات اجتماعية مباشرة أو خدمات طوارئ مثل (إعطاء الناس من أجل احتياجات شخصية: سلة غذاء أو خدمات طبية أو موظفين يقدمون خدمات مباشرة للأفراد).
3. دعم متواصل للمنظمة مثل دفع الإيجار أو الفواتير).
4. المنح المباشرة أو المنح الدراسية أو قروض من أجل فوائد لأي فرد.
5. دفع أي دين أو قرض للمنظمة مثل (دفع الفواتير الموجودة قبل منح الأموال).
6. أي استئناف أو طلب من أجل التمويل أو شيء يخص المنظمة
7. أي نشاطات يتم عقدها خارج نطاق الخريطة الموجودة في مكتب ائتلاف خطة العمل في شرق بورتلاند في الصفحة رقم 14 من هذا الطلب).

لمزيد من المعلومات – الرجاء دعني أساعدك

تدعن مدينة بورتلاند إلى كل قوانين عدم التمييز والحقوق المدنية متضمناً ذلك Civil Rights Title VI و ADA Title II.

الطلب رعاية طفل أو طلب ترجمة أو ترجمة فورية أو تعديل أو أي معلومات إضافية الرجاء مراسلة:

كاميرون ويتين، مدير المناصرة والمنح

خطة العمل في شرق بورتلاند

1017 NE 117th Ave.

503.823.8027 و cameron.whitten@portlandoregon.gov

أو قم باستخدام آلة البرقيات للمدينة 503-823-6868 أو مكتب خدمات التوسط في أوريغن: 711.

جلسات الدعم الخاصة بالمنح (أو قم بأخذ موعد شخصي)

الإثنين، 16 تشرين الأول 2017

9:00 إلى 10:30 ص أو

الإثنين، 23 تشرين الأول، 2017

6:30 إلى 8:00 م أو

الخميس، 26 تشرين الأول، 2017

6:30 إلى 8:00 م

في مكتب خطة العمل في شرق بورتلاند

1017 NE 117th Ave., Portland, Oregon 97220

(بين Halsey و Glisan تحت برج المياه)

خطوط باص TriMet: رقم 77 و 25 والتي تتوقف خدماتها الساعة السابعة مساءً

خدمات دعم من أجل كاتبى المنحة:

- نحن نقوم بتشجيع الأفراد على الاتصال مع مدير منح خطة العمل في شرق بورتلاند إن كان يوجد أي سؤال أو من أجل دعم وأخذ رأيهم في طلب المنحة الخاص بهم.
- يمكن تقديم الطلبات بأي لغة.
- يتم توفير حاسب وطابعة لاستخدامهما لأي أمر متعلق بالمنح في مكتب خطة العمل في شرق بورتلاند، 1017 NE 117th Ave., Portland, Oregon 97220
- يتم أيضاً قبول الطلبات المكتوبة باليد طالما يمكن قراءتها يمكن للطلبات الخطية أو تكون بأي لغة.
- لا تملك أي راعي مالي أو غير متأكد ما يعني ذلك؟ لا تدع ذلك يقوم في وجه مشروع جيد، قم بالاتصال مع مدير المنح وقم بالسؤال حول الخيارات المتوفرة.
- يمكنك إيجاد موارد ونصائح متعلقة بكتابة المنح في هذا الرابط www.eastportlandactionplan.org/grants.
- نحن نشجع كل فرد على القدوم إلى جلسات الدعم المذكورة في الأعلى. سنقوم بالإجابة عن أي سؤال لديك حول طلبات التقديم وعملية لجنة المراجعة وأي سؤال لديك حول مشروعك. وعند مقابلة الأفراد الآخرين الذين قاموا بتقديم طلبات من الممكن أن تتم الإجابة عن أسئلة لم تخطر على بالك من قبل وستتم الإجابة على أي سؤال لديك.

الجدول الزمني

27 أيلول، 2017

سيتم فتح مجال للطلبات في

8 تشرين الثاني، 2017

آخر موعد لاستلام الطلبات في الساعة 5:00 م

(من المُحتمل أن يتم التواصل مع المُتقدمين خلال عملية المراجعة من أجل طلب معلومات إضافية أو من أجل استكشاف أي فرص شراكة محتملة).

سيتم الإعلان عن توصيات المنح إما قبل أو عند 8 كانون الثاني، 2018

سيتم جدولة جلسة تعريفية حول منح الأموال في وقت يتم الاتفاق عليه بشكل جماعي مسبقاً. ضمن هذه الجلسة التعريفية الإلزامية سيتم الطلب ممن تم إعطائهم المنحة احضار عقد موقع ووثيقة من الراعي المالي تخص تأمين "المسؤولية العامة" ووثيقة تأكيد "شهادة تعويض العمال" إن كان سيتم تمويل موظفين أو "تصريح التعاقد المُستقل" الكامل ووثيقة تأمين السيارات إن كنت ستقوم بتوفير المواصلات للمتطوعين أو المشاركين في المشروع الذي تم تمويله.

ستتم الموافقة على المشاريع من قبل المدينة بشكل كامل حول 30 حزيران، 2018

يجب إرسال "فاتورة محاسبة مؤقتة للمشروع" قبل 1 حزيران، 2019

ويجب إرسال التقرير النهائي والتوثيق قبل 15 كانون الأول، 2019

متطلبات التبليغ للمشاريع التي سيتم تمويلها

1. على كل من منسقي المشاريع حضور الجلسة التعريفية الخاصة بخطة عمل شرق بورتلاند. سيتم تنسيق هذه الجلسة من قبل مدير المنح في خطة عمل شرق بورتلاند على حسب جدول أعمالكم وتوفركم.
2. يجب إرسال نموذج تقرير الميزانية حول النفقات إلى يوم 1 حزيران، 2019 إن لم يكن قد تم إرسال نموذج تقييم نهاية المشروع ونفقات الميزانية مسبقاً.
3. يجب إكمال نموذج نهاية المشروع ونفقات الميزانية المؤلفين من ثلاث صفحات وإرساله إلى مدير المشاريع قبل 15 كانون الأول، 2019. نحن نشجعك على إرسال ملخص التقييم وملخص النفقات ضمن 30 يوم من اكمال مشروعك.
4. على كل مشروع تقديم صورتين بصيغة .jpg حول نشاطات المشروع عند تقديم التقييم النهائي. يستطيع مدير المنح اعارتك كاميرا إن كنت بحاجة.
5. توثيق لنجاح مشروعك في تحديثات صفحة الويب الخاصة بخطة عمل شرق بورتلاند تحت كل بند عمل تم تحديده في طلب التمويل الذي قدمته لنا. www.eastportlandactionplan.org/updates

نموذج صفحة البداية

قم بتعبئة هذا النموذج، أو قم بإنشاء نموذج جديد يحتوي على كافة البنود المذكورة في طلبك .

اسم المشروع _____

المنظمة: _____

منسق المشروع أو جهة الاتصال: _____

الهاتف: _____ البريد

الإلكتروني: _____

العنوان البريدي: _____

المدينة والولاية والرمز البريدي: _____

المنظمة الراعية ماليا: _____

الرقم الضريبي الخاص بالمنظمة أو الخاص بالراعي المالي: _____

المسؤول الاتصال للراعي المالي لمسؤول عن تأكيد أن الراعي المالي يتوافق مع متطلبات المذكورة في الصفحة 6 من حزمة تقديم الطلب هذه: الاسم: _____

الهاتف: _____ البريد الإلكتروني: _____

العنوان البريدي: _____

المدينة والولاية والرمز البريدي: _____

قم بذكر أي شركاء إضافيون وقم بتوفير "وثيقة شراكة موقعة" (الرجاء النظر إلى النموذج في الصفحة رقم 10 من حزمة تقديم الطلب هذه)

استراتيجية خطة العمل أو البنود التي تم العمل عليها www.eastportlandactionplan.org

المبلغ المالي المطلوب: _____

المتطلبات

على الراعي المالي تقديم المعلومات التالية إن تمت توصية المشروع:

1. وجود راعي مالي يشمل على التالي:
 - أ. أهلية حالية كعضو في قسم المؤسسات في ولاية أوريغن مع تسجيل رسمي للمنظمة الغير ربحية أو العمل: <http://sos.oregon.gov/business/Pages/register.aspx>
 - ب. يجب على الأعمال التسجيل مع مدينة بورتلاند عبر Buyspeed. التسجيل مجاني. للتسجيل من بوابة الأعمال والبائعين: [/https://procure.portlandoregon.gov](https://procure.portlandoregon.gov) من أجل تعليمات حول كيفية التسجيل عبر بوابة Buyspeed يمكنك زيارة هذا الرابط: <https://www.portlandoregon.gov/brfs/article/537049>
 - الرجاء الحرص على وضع اسم وعنوان مطابق لهؤلاء المذكورين على الهوية الضريبية الفدرالية مع الرقم الضريبي أيضاً. الرجاء التواصل مع خدمات المشتريات إن كان لديك أي سؤال على 503-823-5047 أو eeob@portlandoregon.gov
 - ت. ضمان مسؤولية عام يغطي الإصابات الجسدية والشخصية وضرر الممتلكات ويتضمن حماية للمتقاعدين المستقلين عند وقوع الحادثة بحد لا يقل عن 1000 دولار أمريكي وحد أعلى لا يقل عن 2 مليون دولار أمريكي.
 - ج. وثيقة حول تعويض العمال موقعة ووثيقة عقد مستقل موقعة (النماذج متوفر على: <https://www.portlandoregon.gov/brfs/article/537049>).
2. إرفاق تقييم مبدئي أو نهائي إن كان قد تم منحك مُسبقاً من قبل برنامجنا. التقييم الحالي والسابق سيتم تقييمهما من قبل لجنة مراجعة المنح عند اختيار المنح.

سرد الطلب المُقدم

إجاباتك على أسئلة "السرد" التالية يجب أن يكون بفرغ سطر واحد وخط بحجم 12 و هامش 3 سم (1 بوصة) ولا يجب أن يتجاوز الثلاث صفحات إن كان السرد الخاص بالمشروع يتجاوز الثلاث صفحات ستتم مراجعة الصفحات الثلاث الأولى فقط. "صفحة البداية" و"ميزانية المشروع" هما نموذجان منفصلان عن السرد وليس عليهم أي حد.

البند الخمسة التالية تتم مراجعتها على أساس مقبول أو غير مقبول.

إن لم تقم بشمل هذه البنود الخمسة في مشروعك من الممكن لن يتم أخذ مشروعك في عين الاعتبار.

أ. قم بشمول وذكر استراتيجية أو بند عمل واحد على الأقل في "صفحة البداية" تخص خطة عمل شرق بورتلاند. استراتيجيات خطة العمل تكون مسبقة بحرف متبوع برقم واحد (A.1) والبند في الخطة يكون مسبق بحرف متبوع برقمين (A.1.1) يمكنك مشاهدة خطة العمل عبر الرابط التالي www.eastportlandactionplan.org أو يمكنك أن تحصل على نسخة مطبوعة من العنوان المذكور في الأعلى.
ب. أين سيتم العمل على المشروع في شرق بورتلاند؟ على كل النشاطات التي يتم تمويلها من قبل خطة العمل في شرق بورتلاند يجب أن تكون في شرق بورتلاند (أنظر إلى الخريطة في الصفحة 14 من هذه الحزمة).
ت. قم بالشرح بشكل مختصر خطتك لترويج المشروع وقم بذكر كيف سيتم شكر الممولين بشكل عام - خطة عمل شرق بورتلاند، مدينة بورتلاند.
ج. هل قمت بتقديم تقييم نهائي أو مبدئي إن كنت قد حصلت على تمويل مسبقا لمشروع لم يتم اكتماله مع خطة عمل شرق بورتلاند؟
د. قم بإرفاق وثيقة تأكيد الحالة الضريبية لعمالك أو لمنظمتك.

البنود التالية يتم اعتبارها كشرط (أسباب يمكن قياسها) والتي سيتم تقييمها من قبل اللجنة المختصة.
كل بند يتم الحاقه بالعدد الأكبر للعلامات التي يمكن الحصول عليها من البند.

<p>1. كيف يقوم المشروع ببناء مجتمع ويقود إلى زيادة في مشاركة المجتمع؟ قم بشرح كيف سيقوم المشاركون بالمشاركة بشكل فعال والنتائج الطويلة الأمد لمشاركة المجتمع وفرص وضع القيادة من أجل المشاركين عند انتهاء الجزء الممول من المشروع. 20 نقطة</p>
<p>2. هل يقوم المشروع بمخاطبة الأولويات الاستراتيجية المذكورة في الصفحات 13 - 12 من هذه الحزمة؟ إن كان نعم، فأى من الأولويات وكيف؟ 15 نقطة</p>
<p>3. قم بالشرح كيف تقوم الميزانية بدعم وتغطية نشاطات المشروع. على الميزانية أن: 1. تحديد مصادر تمويل مُحتملة أو مُؤكدَة سيتم استخدامها غير هذه المنحة. 2. قم بتحديد الساعات التي سيتم تبرعها والموارد غير النقدية. 3. قم بشرح كيف ستقوم باستخدام الأموال الإضافية والموارد الغير نقدية. 4. قم بتوفير "تصريح موقع للشراكة" للشراكات التي حصل عليها المشروع من قبل المجتمع لكل شريك قمت بذكره (الرجاء النظر إلى النموذج على الصفحة 10 من هذه الحزمة). 15 نقطة</p>
<p>4. قم بشرح ما هو تأثير المشروع على المجموعات المُستضعفة. الأمثلة على ذلك تشمل <u>ولكن غير محدودة</u>: الأطفال أو كبار السن أو الناس من لون مختلف أو الناس مع إعاقة ما أو ذوي الدخل المحدود أو الذين لغتهم الأم غير الإنكليزية أو العساكر. 15 نقطة</p>
<p>5. قم بتحديد عدد الناس الذين سيشاركون في المشروع من دون تكرار وقم بذكر الوقت الذي سيتم قضائه معهم والطرق التي سيتم بها مشاركتهم بالمشروع. 10 نقاط</p>
<p>6. قم بوصف خبرتك أو شرح خطتك لشمّل أفراد المجتمع الغير مُمثّلين أو ناس من ثقافات محددة مع أخذ اللغة بعين الاعتبار. 10 نقاط</p>
<p>7. هل مقدم الطلب منظمة جديدة مع 10 موظفين أو أقل أو ميزانية عمل بقيمة 250 ألف دولار أمريكي أو أقل؟ 5 نقاط</p>
<p>8. كيف يقوم المشروع بدفع قضية أو فرصة لا يتم العمل عليها في شرق بورتلاند إلى الأمام؟ 5 نقاط</p>
<p>9. قم بشرح كيف سيقوم المشروع بوصول خدمات المجتمع الموجودة لدعم المجتمعات العرقية والإثنية عن طريق تواصل لغوي مناسب. 5 نقاط</p>

ميزانية المشروع

يمكن للمشاريع المقدمة أن تتراوح بين 500 إلى 106 ألف دولار أمريكي. في الأسفل يوجد أقسام الميزانية، لا يجب تعبئة كافة البنود في كل قسم.

بند	الأموال المطلوبة من خطة عمل شرق بورتلاند	الأموال الإضافية أو المنح الإضافية \$*	الخدمات التي سيتم التبرع بها والوقت كقيمة مالية **\$
الموظفين (إدارة المشروع بشكل مباشر والعقود من أجل خدمات خاصة ووقت التطوع الخ.)			
المواد الإعلامية والمطبوعة (نشرات وكتيبات وإعلانات الخ.)			
التكاليف المتعلقة بالفعاليات (استئجار طاولة أو كرسي أو حجز مكان أو عشاء أو أوراق وأكواب أو مواصلات من أجل العاملين في المشروع الخ.)			
الأذون والرسوم (حجز المرافق أو تغييرات في الضوضاء أو تعبئة العدادات أو إغلاق الشوارع الخ.)			
دعم المشاركين (تكاليف السفر والرواتب الخ.)			
مواد المشروع (خشب أو طلاء أو زهور أو حقائب الخ. — على المواد أن تكمل المشروع.)			
التكاليف الإضافية			
التكاليف الفرعية (قم بوضع المجموع الكلي لكل عامود قبل وضع التكاليف الإدارية)			
الإدارة** (الرعاية المالية أو إدارة المشروع أو المحاسبة)			
(المجموع الكلي (لكل عامود))			

- * الأموال والمنح الإضافية والتي تدعم المشروع مالياً، على سبيل المثال منح إضافية أو دعم مباشرة من منطمتك.
- ** يمكن للخدمات المُتبرع بها والوقت وأي تبرعات غير نقدية أن يتم تقديرها مالياً أو يمكن أن يتم تقدير ساعات التطوع بـ 24.15 دولار أمريكي بالساعة. من أجل أي عمل تطوعي مهني الرجاء زيارة الموقع التالي من أجل تحديد متوسط الدفع بالساعة للمتطوعين. http://www.bls.gov/oes/current/oes_or.htm
- *** على النفقات الإدارية أن لا تتجاوز 10% من التكاليف. تحدث مع الراعي المالي الخاص بك وأنت تقوم بكتابة الميزانية.

نسخة موقعة من عقد الشراكة

كـمـمـثـل لـ _____ أنا ألتزم
اسم الوكالة

أن أشارك _____
اسم "المنظمة" على صفحة البداية
عبر توفير أفراد أو أموال أو موارد لدعم
مشروع خطة عمل شرق بورتلاند:

_____ اسم المشروع

_____ اكتب الاسم

_____ التوقيع

_____ التاريخ

يجب أن يتم استلام الطلب قبل 8 تشرين الثاني، 2017 عند 5:00 م.

قائمة التحقق للطلب

حضور "جلسة دعم المنحة" (الحضور محبذ): الرجاء النظر إلى الصفحة 3 من هذه الحزمة أو التواصل مع مدير المنح.

الصيغة (مطلوب):

قم بإرسال المستندات إلكترونياً إلى: cameron.whitten@portlandoregon.gov نحن نشجع على الاتصال على هذا الرقم 503.823.8027 للتحقق من إن كان قد تم استلام البريد الإلكتروني من قبل مدير المنح. أو قم بإرسال 8 نسخ مطبوعة على الطرفين إلى خطة عمل شرق بورتلاند: 1017 NE 117th Ave., Portland, OR 97220.

صفحة البداية (مطلوبة): قم بتضمين جميع المعلومات المطلوبة هنا بصيغة مشابهة وتشمل على كافة المعلومات على الصفحة 5 من هذه الحزمة. الرجاء تذكر أن تضع المعلومات التالية: معلومات الاتصال مع الراعي المالي للتأكد من أنهم يستوفون "المتطلبات" الموجودة في الصفحة 6 من هذه الحزمة. استراتيجيات وبنود خطة العمل والمبلغ المطلوب.

نسخة موقعة من عقد شراكة (مطلوبة): على الطلب أن يحتوي على نسخة كاملة وموقعة من عقد الشراكة لكل شريك يتم تحديده (العقد متوفر في الصفحة 10 من هذه الحزمة).

السردي (مطلوب): على السرد أن يجيب على الأسئلة والمعلومات المطلوبة على الصفحات 8 – 7 من هذه الحزمة. على الخط أن يكون بحجم 12 مع هوامش لا تقل عن 3 سم (1 بوصة) مع فراغ واحد بين السطور وبأي لغة ويجب أن يكون ثلاث صفحات فقط.

ميزانية المشروع (مطلوبة): قم بإكمال نموذج ميزانية المشروع الموجود هنا أو قم بعمل ميزانية مع استخدام نفس الصيغة **وجميع** المعلومات المطلوبة على الصفحة 9 من هذه الحزمة. أحرص على أن الميزانية تعكس السرد وقم بذكر الأموال الأخرى المتوفرة (بشكل مالي أو التبرعات بشكل مالي).

الحزمة الكاملة (مطلوبة): (1) صفحة البداية (2) السرد (3) الميزانية (4) عقد شراكة موقع (5) دليل على حالة المنظمة أو شهادة العمل (6) تقييم أولي أو جزئي لمشروع ممول من قبلنا مسبقاً إن كنت قد مُنحت من قبل ولم تقم بإرسال التقييم النهائي بعد. لجنة مراجعة المنح لن تقوم بالنظر إلى أي بنود أو مستندات إضافية.

الموعد النهائي: يجب استلام كافة الطلبات قبل 8 تشرين الثاني، 2017 عند 5:00 م.

خطة عمل شرق بورتلاند 18 – 2017 أولويات استراتيجية

كل أولوية استراتيجية موجودة هنا يتم اتباعها بالبند أو الاستراتيجيات المتعلقة بها.

- ضع هدفاً لجعل شرق بورتلاند تصل إلى تكافؤ مع الأجزاء الأخرى من المدينة من حيث المرافق العامة والإنفاق الرأسمالي ويقوم على تشجيع إعطاء أولوية لجلب المشاريع إلى شرق بورتلاند. (EQ.1.4 و EQ.3.2)
- وضع مخطط جيوجرافي مؤسسي حول ما تنفقه المدينة. (EQ.1.1)
- قم بتطوير خطة ربع سنوية لشرق بورتلاند. (EQ.1.4)
- تمويل مناصرة خطة عمل شرق بورتلاند إلى أن يتم تنفيذ الخطة: منصب للمناصرة والمشاريع والعمليات. (EQ.1.5 و EQ.3.1 و CB.1.5 و CB2.1)
- قم بتشجيع مشاركة المجتمعات الإثنية عن طريق نشاطات في الحي والقيام بتوفير تمويل عام من أجل خدمات الترجمة واللغة ورعاية الأطفال لإزالة الحواجز وتحسين الرسائل والدعوات التي ترسلها. (CB.1.2)
- زيادة التمويل والدعم التقني للمنظمات لتأسيس إثنين ولغات جديدة كل سنتين والعمل على تقوية البرامج التي تخدم المجتمعات الإثنية وصحتها. قم بتأسيس مجتمع يمثل فئات عرقية وأثنية مختلفة للإشراف على برامج صحة المجتمع. (SN.6.2 و EC.4.4)
- تمويل كامل لاستراتيجية الحركة والتنقل (EPIM) متضمناً ذلك مشاريع 130 و 4M. قم بتطوير خطة ثانية تخص (EPIM) وعند فعل ذلك قم بإعطاء الأولوية لطرق المدارس. (NA.1.3 و T.2.2 و T.3.3 و T.3.6 و T.4.7 و T.6.2 و T.6.5 و T.7.1+2)
- تمويل خطة التصميم النظري للمناطق الخارجية في Powell. القيام بعمل تحسينات في جادة Powell في (US 26) شرق الملكية الإقليمية 205-1. قم بإضافة طرق للدراجات الهوائية أو طرق منفصلة لهم ضمن تصميم المشروع. (T.4.1 و T.4.2 و T.4.1.5)
- إعطاء أولوية لمشاريع شرق بورتلاند للمشاة التي تزيد من الأمان عند عبور الطرق الرئيسية أو النقل إلى وسائل توصيل أخرى أو مدارس في الحي أو منافس لمشاريع التطوير. القيام بإضافة 15 منارة سريعة الومض من أجل المشاة و15 إشارة عند التقاطعات والتي تتغير مع الكاميرات ذات الضوء الأحمر. (T.1.7 و T.2.2 و T.2.3 و T.2.4 و T.2.5 و T.5.3 و T.6.2)

- القيام بوصل سكان شرق بورتلاند بأعمال مدفوعة خارج المنطقة عبر تحديد وإزالة الحواجز مثل خيارات النقل المحدودة. (EC.4.5 و T.1.2)
- تحقيق أكبر قدر من الفوائد الاقتصادية لشرق بورتلاند من المشاريع العامة. (EC.1.4 و EC.2.3 و EC.4.2 و CM.1.2 و CM.1.3 و CM.2.3 و CM.2.7)
- الترويج لمشاريع محفزات تنمية القوى العاملة في شرق بورتلاند. القيام بالعمل مع مبادرات تحسين الحي وأي جهود أخرى للتطوير المدني والاقتصادي لجلب الأعمال إلى شرق بورتلاند (EC.4.2 و EC.4.4 و CM.1.2-3 و CM.2.7)
- تأسيس "مركز بوابة التطوير الاقتصادي والتعليمي". (EC.2.3 و EC.4.1 و L.3.2 و L.6.3 و CM.1.2-4 و CM.2.4 و CM.2.7)
- تأسيس سياسة وعمل يوازن بين القانون الأمريكي الخاص بالإعاقة والمساواة (ADA) والأبنية التي تحتوي على مدخل للمعاقين وترويج تشارك عادل عبر بورتلاند. (EQ.2.1)
- زيادة الفرص للحصول على دخل دائم محدود وملكية المنازل لفئات الأقليات. (SN.2.1+2)
- تمويل برنامج إعادة تأهيل منازل من أجل زيادة الأمان وتحسين المظهر وإمكانية تحمل المصاريف في شرق بورتلاند. قم بمشاركة اللجنة الفرعية الخاصة بالسكن في تطوير برنامجك. (HD.2.3)
- تنفيذ الخطط الرئيسية الموجودة مسبقاً للمنتزه: في Parklane و Clatsop Butte (P.2.1) و P.2.2 و P.2.5 و P.2.7)
- وصل المناطق في Lava Dome لبدء ممر المشاة في "شرق Forest Park". (NA.3.3 و NA.4.1 و P.5.1)
- إكمال التخطيط أو التصميم لبوابة منتزه Green. (P.4.4)

